

電子契約サービス「ジンジャーサイン」
契約書の期日管理を容易にする「契約書アラート機能」を実装
— 契約管理を電子化で効率的に —

jinjer株式会社(本社:東京都新宿区、代表取締役CEO:加藤 賢)が提供する、バックオフィス向けクラウドサービス「ジンジャーサイン」に、「契約書アラート機能」を4月1日(金)から正式に実装することをお知らせいたします。



■契約書アラート機能とは

「契約書アラート機能」を活用すれば、「契約終了日」「自動更新の期日」「解約通知期限日」など、認識しておくべき期日に対してアラートを設定することができ、期日が近づくと、契約書の管理者宛てにアラートメールが送られます。従来、契約書などにおける期日をリストにまとめて管理し、担当者へのリマインドを手動で行っていた企業も、書類作成時にアラートを設定できることで、自動でリマインド通知され、効率よく正確な期日の管理が可能です。

今回の機能アップデートにより業務効率化だけではなく、「契約書の期日管理」から生じるリスクを未然に防ぐことが可能となります。

■「ジンジャーサイン」とは

クラウド型の電子契約サービスです。契約に関わる一連の業務をWeb上でスムーズに対応可能です。「ジンジャーサイン」により、バラバラに管理されていたリーガル業務を1つのプラットフォームに集約することができ、工数削減と共に、コスト削減、コンプライアンス強化を実現することができます。

▶ジンジャーサインサービスサイト: <https://hcm-jinjer.com/sign/>

■バックオフィス向けクラウドサービス「ジンジャー」とは

「ジンジャー」は、人事労務・勤怠管理・給与計算・ワークフロー・経費精算・電子契約・Web会議など、バックオフィス業務の効率化を支援するクラウドサービスです。バックオフィスに関わるすべてのデータを「ジンジャー」に集約し、「1つのデータベース」で管理することで、各サービスにおける情報登録や変更の手間を削減します。(「ジンジャー」公式サービスサイト:

<https://hcm-jinjer.com>)

■会社概要

会社名 : jinjer株式会社
所在地 : 東京都新宿区西新宿 6-11-3 WeWork Dタワー西新宿
代表者 : 代表取締役CEO 加藤 賢
URL : <https://jinjer.co.jp/>

【本件についての報道関係のお問い合わせ先】
jinjer株式会社 PR事務局 (E-mail: pr@jinjer.co.jp)